

ANEXO II

FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS DE ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN

1. DENOMINACIÓN O TÍTULO DE LA PROPUESTA (Acciones o proyecto)
2. SÍNTESIS DE LA PROPUESTA (No más de 200 palabras)
3. DURACIÓN DE LA PROPUESTA
Fecha estimada de inicio:
Fecha de finalización: 31/03/___
4. LÍNEAS DE EXTENSIÓN
5. LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN (si corresponde)
6. ÁREAS DE CONOCIMIENTO
7. ASIGNATURAS RELACIONADAS
8. IDENTIFICACIÓN DE LOS DESTINATARIOS
9. ÁMBITO GEOGRÁFICO DE REALIZACIÓN
10. RESPONSABLES DE LA PROPUESTA
DIRECTOR:
Correo electrónico:
Teléfono:
CODIRECTOR:
Correo electrónico:
Teléfono:
COORDINADORES:
Correo electrónico:
Teléfono:
11. EQUIPO DE TRABAJO
12. ORGANIZACIONES COPARTÍCIPES (Si corresponde)
13. RELEVANCIA Y JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO (No más de 400 palabras)
14. OBJETIVOS Y RESULTADOS
Objetivo general:
Objetivos específicos:
Resultados esperados:
Indicadores de progreso y logros:
15. METODOLOGÍA (Si corresponde)

RESOLUCIÓN "C.D." N° **046 19**

- 1) Contribuir a la realización de las acciones detalladas en el proyecto y necesarias para su eficaz implementación.
- 2) Cumplir con las obligaciones a nuestro cargo que se detallan a continuación:

_____ Notificar

fehacientemente a la Facultad de Ciencias de la Administración, en caso de cualquier inconveniente que pudiera perjudicar el normal desarrollo del proyecto inmediatamente después de conocido el mismo.

Lugar y fecha:

**Firma del responsable legal o apoderado
designado de la organización partícipe**



Abog. Francisco ~~Daniel~~ Victorio
Secretario Consejo Directivo
Facultad de Ciencias de la Administración
UNIVERSIDAD NACIONAL DE ENTRE RIOS

**Firma del responsable
en el proyecto**



Cr. RAÚL A. MANGIA
DECANO
Facultad de Ciencias de la Administración
Universidad Nacional de Entre Rios