

## PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

**Organismo Contratante:** Universidad Nacional de Entre Ríos

### PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

**Tipo:** Trámite Simplificado 246/2018  
**Clase:** Sin Clase  
**Modalidad:** Sin Modalidad  
**Motivo contratación directa:** Por monto **Expediente:**  
 EXP : 212/2018  
**Objeto de la contratación:** ADQUISICION DE MATERIALES PARA REMODELACION OFICINAS PERSONAL Y COMPRAS Y CONTRATACIONES FCAD.  
**Rubro:** Materiales de construcción, Construcción  
**Lugar de entrega único:** Fac. de Cs. de la Administración (Monseñor Tavella 1424 (3200) CONCORDIA, Entre Ríos)

Retiro del pliego		Consulta del pliego	
<b>Dirección:</b>	Monseñor Tavella 1424, (3200), CONCORDIA, Entre Ríos	<b>Dirección:</b>	Monseñor Tavella 1424, (3200), CONCORDIA, Entre Ríos
<b>Plazo y horario:</b>	DE LUNES A VIERNES DE 16 A 22 HORAS	<b>Plazo y horario:</b>	DIAS HABILES DE 16 A 22 HORAS O <a href="https://compras.uner.edu.ar">https://compras.uner.edu.ar</a>
<b>Costo del pliego:</b>	\$ 0,00		
Presentación de ofertas		Acto de apertura	
<b>Dirección:</b>	Monseñor Tavella 1424, (3200), CONCORDIA, Entre Ríos	<b>Lugar/Dirección:</b>	Monseñor Tavella 1424, (3200), CONCORDIA, Entre Ríos
<b>Fecha de inicio:</b>	30/05/2018	<b>Día y hora:</b>	04/06/2018 a las 20:00 hs.
<b>Fecha de finalización:</b>	04/06/2018 a las 20:00 hs.		

## RENGLONES

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	PLACAS DE YESO DE 12,5 MM. ESPESOR, MEDIDAS 1,20 MTS X 3 MTS.	UNIDAD	35,00
2	PERFIL MONTANTE GALVANIZADO DE 70 MM X 2.60 METROS	UNIDAD	45,00
3	PERFIL SOLERA GALVANIZADO DE 70 MM X 2.60 METROS	UNIDAD	20,00
4	BALDE DE MASILLA LISTA X 20 KILOS, TIPO: DURLOCK	UNIDAD	1,00
5	CINTA ENTRAMADA DE 5 CM x 75 METROS	UNIDAD	1,00
6	TORNILLOS AGUJA T2 X 1000 UNIDADES	UNIDAD	1,00
7	TORNILLOS T1 AUTOPERFORANTES X 1000 UNIDADES	UNIDAD	1,00

## CLAUSULAS PARTICULARES

### ARTÍCULO 1: REQUISITOS DE LAS OFERTAS

La presente Contratación se Regirá por las disposiciones contenidas en la Resolución del Consejo Superior N° 34/2018 y el Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional, aprobado por Decreto Delegado N° 1.023/2001.

**OFERTAS:** Las ofertas se presentarán en SOBRE CERRADO en Av. Monseñor Tavella 1424, oficina de Compras y Contrataciones, en original, precisándose en dicho sobre el lugar, día y hora de la apertura y los datos del expediente y de la contratación que correspondan. Las propuestas deberán estar firmadas por el titular o su representante legal.

Las ofertas se admitirán también por correo electrónico, el que deberá ser enviado a la casilla [compras@fcad.uner.edu.ar](mailto:compras@fcad.uner.edu.ar) y hasta el día y la hora establecidos. En estos casos se deberá enviar el correo con acuse de recibo, el que será utilizado como constancia de entrega de la oferta a la hora indicada en el acuse.

La propuesta deberá contener la siguiente documentación:

- \* La oferta económica consignando precios unitarios y precios totales (los primeros en números y los últimos en números y letras).
- \* Razón social.
- \* Domicilio legal y real.
- \* Dirección de correo electrónico para realizar las notificaciones pertinentes, según el régimen de notificaciones electrónicas establecido en la Ordenanza N° 392/12, que podrá ser consultada en la página web: [www.digesto.uner.edu.ar](http://www.digesto.uner.edu.ar).
- \* Constancia de inscripción emitida por AFIP.
- \* Condición frente al impuesto sobre los Ingresos Brutos, presentando constancia. En caso de ser exento adjuntar dicha constancia. En caso de estar inscripto en convenio multilateral adjuntar el formulario N° "05", último presentado o el que lo reemplace en el futuro.
- \* Constancia bancaria de tipo y número de cuenta bancaria, clave bancaria uniforme (CBU) a nombre del oferente con indicación de la razón social del banco emisor, N° de sucursal y CUIT

## **ARTÍCULO 2: FORMA DE PAGO**

El pago se efectuará dentro de los **CINCO (5)** días hábiles inmediatos siguientes a la conformidad definitiva de la recepción de los bienes adjudicados y de la presentación de la factura correspondiente ante la Facultad de Ciencias de la Administración (Oficina de Compras y Contrataciones), Se deberá informar los datos de la cuenta bancaria, CBU, banco, n° de sucursal y CUIT a fin de realizar el depósito o transferencia correspondiente al pago, y excepcionalmente mediante cheque de plaza, librado "NO A LA ORDEN y CRUZADO". La Universidad es agente de retención de impuestos provinciales y nacionales, debiendo informarse las alícuotas de IVA que gravan la operación. El CUIT de la Universidad es 30-56225215-7. En ningún caso se efectuará el pago anticipado.

## **ARTÍCULO 3: PLAZO DE ENTREGA**

Los bienes serán provistos por el oferente y entregados en la Facultad de Ciencias de la Administración (Oficina de Compras y Contrataciones), sita en Monseñor Tavella N°1424, Concordia, Entre Ríos, dentro de los DIEZ (10) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra. Los gastos de traslado, descarga y entrega de los bienes serán por cuenta del adjudicatario. Dentro del plazo de tres (3) días hábiles se otorgará la conformidad definitiva de la recepción de los bienes adjudicados.

## **ARTÍCULO 4: MANTENIMIENTO DE LA OFERTA**

La oferta se mantendrá por 15 días hábiles.

## **ARTÍCULO 5: NOTIFICACIONES**

Las notificaciones de la preadjudicación y de la adjudicación se realizarán según el Régimen de Notificaciones Electrónicas, de acuerdo a lo establecido por Ordenanza N° 392/12 UNER. El término para formular impugnaciones es de cinco (5) días a partir de la notificación de la preadjudicación.

## **ARTÍCULO 6: TIPO DE BIENES:**

Los bienes cotizados deben ser nuevos sin uso

## **ARTÍCULO 7: ALTERNATIVAS Y/O VARIANTES:**

Se admitirán se admitirán ofertas alternativas

## **ARTÍCULO 8: DISPOSICIONES GENERALES:**

Esta Universidad aplica lo dispuesto en el Decreto 312/2010 "Sistema de protección integral de los discapacitados", y lo dispuesto en la ley 25.551 "Compre Trabajo Argentino".

**ARTÍCULO 9: CONTROL POR PARTE DEL LICITANTE - INHABILIDAD PARA CONTRATAR**

Los oferentes que cuenten con alguna sanción en el Registro Público de Empleadores con Sanciones Laborales (REPSAL) de acuerdo a lo dispuesto en la Ley 26940, estará inhabilitado para contratar con el Estado Nacional.

Así también aquel oferente que tenga algún incumplimiento tributario y/o previsional quedará inhabilitado para contratar de acuerdo a lo dispuesto en el inciso f) del Artículo N°28 del 1023/2001. Esta situación se consultará en AFIP, de acuerdo al procedimiento previsto en la Resolución General de AFIP 4164/2017. Para consultar el detalle de las deudas líquidas y exigibles y la falta de presentación de declaraciones juradas, el contribuyente deberá ingresar al Sistema Cuentas Tributarias y seleccionar en el menú la opción "Detalle de Deuda Consolidada" y, dentro de esta opción, el trámite "Consulta de deuda proveedores del estado"

Así también están inhabilitados para contratar los que se encuentren dentro de los supuestos establecidos por el Dto. delegado 1023/2001, y su reglamentación.

**ARTÍCULO 10: DISPOSICIONES FINALES**

En lo no previsto por el presente pliego de bases y condiciones particulares, se aplicarán supletoriamente, las disposiciones contenidas en el Régimen de Contrataciones de La Administración Nacional, aprobado por Decreto Delegado 1023/2001 (del poder Ejecutivo Nacional), Reglamento de Contrataciones de la Universidad aprobado por Resolución del Consejo Superior N° 34/2018.

**ARTÍCULO 11: CONTROVERSIA:**

En caso de controversia es competente la justicia Federal de Concepción del Uruguay, provincia de Entre Ríos.