

## PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

**Organismo Contratante:** Universidad Nacional de Entre Ríos

### PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

**Tipo:** Trámite Simplificado 299/2018

**Clase:** Sin Clase

**Modalidad:** Sin Modalidad

**Motivo contratación directa:** Por monto **Expediente:**

EXP : 263/2018

**Objeto de la contratación:** IMPRESION DE BANNERS INSTITUCIONALES PARA DISTINTAS JORNADAS 2018 A REALIZARSE EN LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION

**Rubro:** Imprenta y editoriales

**Lugar de entrega único:** Fac. de Cs. de la Administración (Monseñor Tavella 1424 (3200) CONCORDIA, Entre Ríos)

| Retiro del pliego             |  | Consulta del pliego     |  |
|-------------------------------|--|-------------------------|--|
| <b>Dirección:</b>             | Monseñor Tavella 1424, (3200), CONCORDIA, Entre Ríos | <b>Dirección:</b>       | MONSEÑOR TAVELLA 1424, (3200), CONCORDIA, Entre Ríos |
| <b>Plazo y horario:</b>       | LUNES A VIERNES DE 16 A 21 HORAS                     | <b>Plazo y horario:</b> | LUNES A VIERNES DE 16 A 21 HORAS                     |
| <b>Costo del pliego:</b>      | \$ 0,00  |                         |  |
| Presentación de ofertas       |  | Acto de apertura        |  |
| <b>Dirección:</b>             | MONSEÑOR TAVELLA 1424, (3200), CONCORDIA, Entre Ríos | <b>Lugar/Dirección:</b> | MONSEÑOR TAVELLA 1424, (3200), CONCORDIA, Entre Ríos |
| <b>Fecha de inicio:</b>       | 18/06/2018   | <b>Día y hora:</b>      | 22/06/2018 a las 18:00 hs.                           |
| <b>Fecha de finalización:</b> | 22/06/2018 a las 18:00 hs.                           |                         |  |

## RENGLONES

| Renglón | Descripción   | Unidad de medida | Cantidad |
|---------|---|------------------|----------|
| 1       | IMPRESIÓN DE BANNERS DE PIE Y BANNERS DE EXTERIOR, MEDIDAS Y FECHAS VER ANEXO | UNIDAD           | 15,00    |

## CLAUSULAS PARTICULARES

### ARTÍCULO 1: REQUISITOS DE LAS OFERTAS

La presente Contratación se Regirá por las disposiciones contenidas en la Resolución del Consejo Superior N° 34/2018 y el Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional, aprobado por Decreto Delegado N° 1.023/2001.

**OFERTAS:** Las ofertas se presentarán en **SOBRE CERRADO** en Avenida Monseñor Tavella 1424, oficina de Compras y Contrataciones, en original y precisándose en dicho sobre el lugar, día y hora de la apertura y los datos del expediente y de la contratación que correspondan. Las propuestas deberán estar firmadas por el titular o su representante legal.

**Las ofertas se admitirán también por correo electrónico**, el que deberá ser enviado a la casilla [compras@fcad.uner.edu.ar](mailto:compras@fcad.uner.edu.ar), y hasta el día y la hora establecidos. En estos casos se deberá enviar el correo con acuse de recibo, el que será utilizado como constancia de entrega de la oferta a la hora indicada en el acuse.

La propuesta deberá contener la siguiente documentación:

- \* La oferta económica consignando precios unitarios y precios totales (los primeros en números y los últimos en números y letras).
- \* Razón social.
- \* Domicilio legal y real.
- \* Dirección de correo electrónico para realizar las notificaciones pertinentes, según el régimen de notificaciones electrónicas establecido en la Ordenanza N° 392/12, que podrá ser consultada en la página web: [www.digesto.uner.edu.ar](http://www.digesto.uner.edu.ar).
- \* Constancia de inscripción emitida por AFIP.
- \* Condición frente al impuesto sobre los Ingresos Brutos, presentando constancia. En caso de ser exento adjuntar dicha constancia. En caso de estar inscripto en convenio multilateral adjuntar el formulario N° "05", último presentado o el que lo reemplace en el futuro.
- \* Constancia bancaria de tipo y número de cuenta bancaria, clave bancaria uniforme (CBU) a nombre del oferente con indicación de la razón social del banco emisor, N° de sucursal y CUIT

### ARTÍCULO 2: FORMA DE PAGO

El pago se efectuará dentro de los **CINCO (5)** días hábiles inmediatos siguientes a la conformidad definitiva de la recepción de los bienes adjudicados y de la presentación de la factura correspondiente ante la Facultad de Ciencias de la Administración (Oficina de Compras y Contrataciones), Se deberá informar los datos de la cuenta bancaria, CBU, banco, n° de

Sucursal y CUIT a fin de realizar el depósito o transferencia correspondiente al pago, y excepcionalmente mediante cheque de plaza, librado "NO A LA ORDEN y CRUZADO". La Universidad es agente de retención de impuestos provinciales y nacionales, debiendo informarse las alícuotas de IVA que gravan la operación. El CUIT de la Universidad es 30-56225215-7. En ningún caso se efectuará el pago anticipado.

**ARTÍCULO 3: ENTREGA, RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD:**

Los bienes serán provistos por el oferente y entregados en la Facultad de Ciencias de la Administración (Oficina de Compras y Contrataciones), sita en Monseñor Tavella N°1424, Concordia, Entre Ríos, dentro de los plazos establecidos en el anexo de especificaciones técnicas. Los gastos de traslado, descarga y entrega de los bienes serán por cuenta del adjudicatario. Dentro del plazo de tres (3) días hábiles se otorgará la conformidad definitiva de la recepción de los bienes adjudicados.

**ARTÍCULO 4: PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA:**

La oferta se mantendrá por 10 días hábiles.

**ARTÍCULO 5: NOTIFICACIONES:**

La notificación del Dictamen de Evaluación, Adjudicación y Orden de Compra se realizará según el régimen de notificaciones electrónicas establecido en la Ordenanza N° 392/12 de la Universidad. Los oferentes podrán impugnar el dictamen de evaluación dentro de los CINCO (5) días de su notificación.

**ARTÍCULO 6: TIPO DE BIENES:**

Los bienes cotizados deben ser nuevos sin uso

**ARTÍCULO 7: ALTERNATIVAS Y/O VARIANTES:**

No se admitirán ofertas alternativas

**ARTÍCULO 8: DISPOSICIONES GENERALES:**

Esta Universidad aplica lo dispuesto en el Decreto 312/2010 "Sistema de protección integral de los discapacitados", y lo dispuesto en la ley 25.551 "Compre Trabajo Argentino".

**ARTÍCULO 9: CONTROL POR PARTE DEL LICITANTE - INHABILIDAD PARA CONTRATAR**

Los oferentes que cuenten con alguna sanción en el Registro Público de Empleadores con Sanciones Laborales (REPSAL) de acuerdo a lo dispuesto en la Ley 26940, estará inhabilitado para contratar con el Estado Nacional.

Así también aquel oferente que tenga algún incumplimiento tributario y/o previsional quedará inhabilitado para contratar de acuerdo a lo dispuesto en el inciso f) del Artículo N°28 del 1023/2001. Esta situación se consultará en AFIP, de acuerdo al procedimiento previsto en la Resolución General de AFIP 4164/2017. Para consultar el detalle de las deudas líquidas y exigibles y la falta de presentación de declaraciones juradas, el contribuyente deberá ingresar al Sistema Cuentas Tributarias y seleccionar en el menú la opción "Detalle de Deuda Consolidada" y, dentro de esta opción, el trámite "Consulta de deuda proveedores del estado"

Así también están inhabilitados para contratar los que se encuentren dentro de los supuestos establecidos por el Dto. Delegado 1023/2001, y su reglamentación.

**ARTÍCULO 10: DISPOSICIONES FINALES**

En lo no previsto por el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares, se aplicarán supletoriamente, las disposiciones contenidas, la Resolución del Consejo Superior N° 34/2018 y el Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional, aprobado por Decreto Delegado N° 1.023/2001.

**ARTÍCULO 11: CONTROVERSIA:**

En caso de controversia es competente la justicia Federal de Concepción del Uruguay, provincia de Entre Ríos.