

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Organismo Contratante: Universidad Nacional de Entre Ríos

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo: Trámite Simplificado 440/2017
Clase: De Bajo Monto
Modalidad: Sin Modalidad
Motivo contratación directa: Por monto
Expediente: EXP : 758/2017
Objeto de la contratación: ADQUISICION DE MATERIALES PARA MANTENIMIENTO DE LA FCAD.
Rubro: Pinturas
Lugar de entrega único: Fac. de Cs. de la Administración (Monseñor Tavella 1424 (3200) CONCORDIA, Entre Ríos)

| Retiro del pliego | | Consulta del pliego | |
|-------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------|
| Dirección: | Monseñor Tavella 1424, (3200), CONCORDIA, Entre Ríos | Dirección: | Monseñor Tavella 1424, (3200), CONCORDIA, Entre Ríos |
| Plazo y horario: | LUNES A VIERNES DE 16 A 22 HS. | Plazo y horario: | LUNES A VIERNES DE 16 A 22 HS. |
| Costo del pliego: | \$ 0,00 | | |
| Presentación de ofertas | | Acto de apertura | |
| Dirección: | Monseñor Tavella 1424, (3200), CONCORDIA, Entre Ríos | Lugar/Dirección: | Monseñor Tavella 1424, (3200), CONCORDIA, Entre Ríos |
| Fecha de inicio: | 25/10/2017 | Día y hora: | 30/10/2017 a las 19:00 hs. |
| Fecha de finalización: | 30/10/2017 a las 19:00 hs. | | |

RENGLONES

| Renglón | Descripción | Unidad de medida | Cantidad |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|
| 1 | PINTURA SINTETICA COLOR BLANCO BRILLANTE POR 20 LITROS, PRIMERA MARCA Y CALIDAD. | UNIDAD | 1,00 |
| 2 | PINTURA SINTETICA COLOR NEGRO BRILLANTE POR 10 LITROS, PRIMERA MARCA Y CALIDAD. | UNIDAD | 1,00 |
| 3 | PINTURA IMPERMEABILIZANTE FIBRADO POR 20 LITROS, PRIMERA MARCA Y CALIDAD. | UNIDAD | 1,00 |
| 4 | VENDA FIBRADA DE 20 CM DE ESPESOR POR ROLLO | UNIDAD | 2,00 |

CLAUSULAS PARTICULARES

ARTÍCULO 1: Otro

Las ofertas podrán presentarse mediante plataforma web, correo electrónico, facsímil, y en soporte papel en original, firmado por el titular o su representante legal.

La misma deberá incluir:

- Nota manifestando su intención de ofertar aclarando razón social, domicilio real y CUIT.
- La cotización expresada en moneda local, indicando precio unitario y total, con el Impuesto al Valor Agregado incluido, considerando el precio total final a pagar por la Universidad por todo concepto.
- En caso de corresponder presentar constancias de exención a impuestos provinciales.

Los correos se deberán enviar con acuse de recibo. Dicho acuse será la única constancia de que el correo con la oferta fue recibido por esta Institución

En caso de presentar las ofertas en papel original, deberá ser en SOBRE CERRADO en el lugar arriba indicado, precisándose en dicho sobre el lugar, día y hora de la apertura y los datos del expediente y de la contratación que correspondan.

ARTÍCULO 2: Forma de pago

El pago se efectuará en el plazo establecido de CINCO DIAS (5), girada por la unidad operativa de contrataciones, con posterioridad a la recepción de los bienes o servicios adjudicados y luego de conformada la factura correspondiente, con valores sobre esta plaza. En ningún caso se efectuará pago en efectivo.

Se deberá informar los datos de la cuenta bancaria, CBU, banco, nº de sucursal y CUIT a fin de realizar el depósito o transferencia correspondiente al pago, y excepcionalmente mediante cheque de plaza, librado "NO A LA ORDEN y CRUZADO".

La Universidad es agente de retención de impuestos provinciales y nacionales, debiendo informarse las alícuotas de IVA que gravan la operación.

El CUIT de la Universidad es 30-56225215-7.

ARTÍCULO 3: Plazo de entrega

Los bienes serán provistos por el oferente en el lugar y plazo indicados por la unidad operativa de contrataciones con la especificación de que los gastos de traslado, descarga, entrega de los bienes serán por cuenta del adjudicatario.

LUGAR DE ENTREGA: FACULTAD DE CS. DE LA ADMINISTRACION SECTOR MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES EN HORARIO MATUTINO O DPTO. COMPRAS Y CONTRATACIONES EN HORARIO VESPERTINO.

PLAZO DE ENTREGA: DENTRO DE LOS SIETE DIAS HABLES POSTERIORES A LA RECEPCION DE LA ORDEN DE COMPRA RESPECTIVA.

ARTÍCULO 4: Mantenimiento de la oferta

Las ofertas se mantendrán por el plazo estipulado por la unidad operativa de contrataciones para cada contratación (diez días -10- hábiles).

ARTÍCULO 5: Otro

La notificación de la adjudicación podrá ser realizada mediante el régimen de notificaciones electrónicas establecido por la Ordenanza N° 392 de la UNER, mediante correo electrónico con dominio institucional, o personalmente, con firma del titular o representante legal de la organización que cotizó realizada ante un funcionario público de la dependencia.

ARTÍCULO 6: Otro

Se deberá informar el domicilio legal y la dirección de correo electrónico para realizar las notificaciones pertinentes, según el régimen de notificaciones electrónicas establecido por la Ordenanza N° 392 de la UNER, reglamentado por Resolución Rectoral N° 190 que podrá ser consultada en www.digesto.uner.edu.ar

ARTÍCULO 7: Otro

Esta Universidad aplica lo dispuesto en el Decreto 312/2010 Sistema de Protección Integral de los Discapacitados, y lo dispuesto en ley 25.551 Compre Trabajo Argentino.

ARTÍCULO 8: Otro

En lo no previsto por el presente pliego de bases y condiciones particulares, se aplicaran supletoriamente, las disposiciones contenidas en el Régimen de Contrataciones de La Administración Nacional aprobado por Decreto Delegado 1.023/2011 (del Poder Ejecutivo Nacional), Reglamento de Contrataciones de la Universidad aprobado por Resolución del Consejo Superior N° 287/2016.

ARTÍCULO 9: Moneda de cotización

La moneda de cotizacion se establece en PESOS MONEDA NACIONAL

ARTÍCULO 10: Otro

TIPO DE BIENES: Los bienes cotizados deben ser nuevos sin uso.

ARTÍCULO 11: Otro

ALTERNATIVAS Y/O VARIANTES: Se admitirán ofertas alternativas.



ARTÍCULO 12: Otro

En caso de controversia es competente la justicia Federal de Concepción del Uruguay, provincia de Entre Ríos