

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Organismo Contratante: Universidad Nacional de Entre Ríos

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo: Contratación Directa por Compulsa Abreviada 28/2017
Clase: Sin Clase
Modalidad: Sin Modalidad
Motivo contratación directa: Por monto
Expediente: EXP : 78/2017
Objeto de la contratación: ADQUISICION DE CAFETERAS ELECTRICAS PARA LA FACULTAD CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION
Rubro: Equipos
Lugar de entrega único: Fac. de Cs. de la Administración (Monseñor Tavella 1424 (3200) CONCORDIA, Entre Ríos)

Retiro del pliego		Consulta del pliego	
Dirección:	Monseñor Tavella 1424, (3200), CONCORDIA, Entre Ríos	Dirección:	Monseñor Tavella 1424, (3200), CONCORDIA, Entre Ríos
Plazo y horario:	LUNES A VIERNES DE 16 A 22 HS.	Plazo y horario:	LUNES A VIERNES DE 16 A 22 HS.
Costo del pliego:	\$ 0,00		
Presentación de ofertas		Acto de apertura	
Dirección:	Monseñor Tavella 1424, (3200), CONCORDIA, Entre Ríos	Lugar/Dirección:	Monseñor Tavella 1424, (3200), CONCORDIA, Entre Ríos
Fecha de inicio:	23/03/2017	Día y hora:	29/03/2017 a las 18:45 hs.
Fecha de finalización:	29/03/2017 a las 18:45 hs.		

REGLONES

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	CAFETERA ELECTRICA CON CAPACIDAD MINIMA DE 9 LTS. Y MAXIMA DE 12 LTS., INTERIOR Y EXTERIOR DE ACERO INOXIDABLE, FILTRO DE ACERO INOXIDABLE REMOVIBLE, CON GRIFO BIDIRECCIONAL PARA DESAGOTE TOTAL O PARCIAL, CORTE AUTOMATICO Y MANTENIMIENTO DE TEMPERATURA, INDICADOR DE NIVEL A LA VISTA, REGULADOR DE TEMPERATURA, CON FUNCIONES DE MANTENER LIQUIDOS CALIENTE. GARANTIA MINIMA 6 MESES. ENTREGADO EN MONSEÑOR TAVELLA 1424 DE LA CIUDAD DE CONCORDIA (ENTRE RIOS)	UNIDAD	2,00

CLAUSULAS PARTICULARES

ARTÍCULO 1: Otro

Oferta:

Las ofertas podrán presentarse mediante plataforma Web, correo electrónico, facsímile y en soporte papel en original, firmado por el titular o su representante legal.

La misma deberá incluir:

- Nota manifestando su intención de ofertar, aclarando razón social, domicilio real y CUIT.
- La cotización expresada en moneda local, indicando precio unitario y total, con Impuesto al Valor Agregado incluido, considerando el precio total final a pagar

por Universidad por todo concepto.

- En caso de corresponder presentar constancias de exención a impuestos provinciales.

Los correos se deberán enviar con acuse de recibo. Dicho acuse será la única constancia de que el correo con la oferta fue recibido por esta Institución

En caso de presentar las ofertas en papel original, deberá ser en SOBRE CERRADO en el lugar arriba indicado, precisándose en dicho sobre el lugar, día y hora de la apertura y los datos del expediente y de la contratación que correspondan.

ARTÍCULO 2: Otro

Forma de pago:

El pago se efectuará dentro de los **CINCO (5)** días hábiles inmediatos siguientes a la conformidad definitiva de la recepción de los bienes adjudicados y de la presentación de la factura correspondiente ante la Facultad de Ciencias de la Administración (Oficina de Compras y Contrataciones), Se deberá informar los datos de la cuenta bancaria, CBU, banco, nº de sucursal y CUIT a fin de realizar el depósito o transferencia correspondiente al pago, y excepcionalmente mediante cheque de plaza, librado "NO A LA ORDEN y CRUZADO". La Universidad es agente de retención de impuestos provinciales y nacionales, debiendo informarse las alícuotas de IVA que gravan la operación. El CUIT de la Universidad es 30-56225215-7. En ningún caso se efectuará el pago anticipado.

ARTÍCULO 3: Otro

Entrega, recepción y conformidad:

Los bienes serán provistos por el oferente y entregados en la Facultad de Ciencias de la Administración (Oficina de Compras y Contrataciones), sita en Monseñor Tavella N°1424, Concordia, Entre Ríos, dentro de los quince (15) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra. Los gastos de traslado, descarga y entrega de los bienes serán por cuenta del adjudicatario. Dentro del plazo de tres (3) días hábiles se otorgará la conformidad definitiva de la recepción de los bienes adjudicados.

ARTÍCULO 4: Otro

Mantenimiento de la oferta:

Las ofertas se mantendrán por quince (15) días hábiles.

ARTÍCULO 5: Otro

Notificación preadjudicación y adjudicación:

Las notificaciones de la preadjudicación y de la adjudicación se realizarán según el Régimen de Notificaciones Electrónicas, de acuerdo a lo establecido por Ordenanza N° 392/12 UNER. El término para formular impugnaciones es de cinco (5) días a partir de la notificación de la preadjudicación.

ARTÍCULO 6: Otro

Domicilio legal y dirección de correo electrónico:

Se deberá informar el domicilio legal y la dirección de correo electrónico para realizar las notificaciones pertinentes, según el régimen de notificaciones electrónicas establecido por la ordenanza 392, reglamentado por Resolución Rectoral 190, la que podrá ser consultada en www.digesto.uner.edu.ar

ARTÍCULO 7: Otro**Otro:**

Esta Universidad aplica lo dispuesto en el Decreto 312./2010 Sistema de protección Integral de los Discapacitados, y lo dispuesto en la Ley 25551 Compre Trabajo Argentino.

ARTÍCULO 8: Otro**DISPOSICIONES FINALES:**

En lo no previsto por el presente pliego de bases y condiciones particulares, se aplicarán supletoriamente, las disposiciones contenidas en el Régimen de Contrataciones de La Administración Nacional, aprobado por Decreto Delegado 1023/II (del poder Ejecutivo Nacional y R.C.S Nº 287/2016).

ARTÍCULO 9: Otro**CONTROVERSIA:**

En caso de controversia es competente la justicia Federal de Concepción del Uruguay, provincia de Entre Ríos
